

EPISODE 06

Legal GPT | 契約書AIレビューを使う前の情報整理シート

AIレビュー前提情報シート

契約書AIレビューに渡す前提情報を
1枚で整理する案件1案件1ファイルのシート

本シートは、契約書AIレビューに進む前に、契約名・自社の立場・契約類型・取引背景・契約金額・重点確認条項・自社方針・マスキング対象を1案件1枚で整理するためのテンプレートです。各欄を埋めたいえで、配布物Cの「AIレビュー指示メモ Word」と組み合わせて、AIに渡す指示文を完成させてください。

Version 1.0

発行: Legal GPT

<https://legal-gpt.com>

00 使い方

- 本シートは、契約書AIレビューに進む前に前提情報を1枚で整理するためのテンプレートです。
- 原則として1案件につき1ファイル作成し、AIへの指示文と一緒に手元で参照してください。
- 不明な項目は「不明」と記入し、すべての欄を埋める必要はありません。
- 営業秘密・個人情報・契約金額のうち、社内AI利用規程上AIに入力できない情報は、本シート上でも記号化（例:「〇千万円規模」）してください。
- 本シートと配布物C「AIレビュー指示メモ Word」を組み合わせると、AIに渡す指示文の精度と再現性が安定します。

01 案件基本情報

案件管理番号	
契約書名	
契約類型	
自社の立場	
相手方（必要に応じ匿名化）	

02 取引背景・契約目的

取引背景（2～3行）	
契約目的（1～2行）	

03 契約の経済条件

契約金額（粒度調整可）	
契約期間	
自動更新の有無	
主な納期・履行期限	
支払条件	

04 重点確認条項(該当に□)

AIに重点的に確認させたい条項を選択してください。最大5項目までに絞ると、AI出力の焦点が定まりやすくなります。

<input type="checkbox"/> 損害賠償(上限・範囲)	<input type="checkbox"/> 知的財産帰属・利用許諾
<input type="checkbox"/> 再委託	<input type="checkbox"/> 検収・契約不適合責任
<input type="checkbox"/> 解除・中途解約	<input type="checkbox"/> 自動更新・解約通知期限
<input type="checkbox"/> 個人情報・秘密情報	<input type="checkbox"/> 競業避止・引抜禁止
<input type="checkbox"/> 反社条項	<input type="checkbox"/> 準拠法・管轄
<input type="checkbox"/> 支払条件・遅延損害金	<input type="checkbox"/> その他(自由記入)

05 自社の方針

自社として譲れない条件 ①	
自社として譲れない条件 ②	
自社として譲れない条件 ③	
事業上優先したい事項	
交渉余地	<input type="checkbox"/> 大 / <input type="checkbox"/> 中 / <input type="checkbox"/> 小 / <input type="checkbox"/> ほぼ無し

06 AIに依頼する作業(該当に○)

<input type="radio"/> リスク抽出(表形式)	<input type="radio"/> 不利条項の洗い出し
<input type="radio"/> 修正文案の作成(修正前後対比)	<input type="radio"/> 相手方へのコメント案作成
<input type="radio"/> 事業部向け説明文作成	<input type="radio"/> 契約要約(A4 1枚/3行など)
<input type="radio"/> 契約台帳項目の抽出	<input type="radio"/> チェックリスト化
<input type="radio"/> 論点メモ作成	

07 マスキング対象確認

AIに入力する前に、各情報のマスキング要否を確認します。詳細チェックは配布物D「AI入力前チェックリスト」を併用してください。

情報の種類	マスキング状況
個人名・連絡先	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> 不要
相手方名	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> 不要
契約金額	<input type="checkbox"/> レンジ化済 / <input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> 不要
口座情報	<input type="checkbox"/> 削除済 / <input type="checkbox"/> 不要
営業秘密・技術情報	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> AI入力対象外
顧客情報	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> AI入力対象外
紛争・クレーム情報	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> AI入力対象外
未公表PJ名・社内コードネーム	<input type="checkbox"/> 伏字化済 / <input type="checkbox"/> 不要

08 AI出力の確認ポイント(社内チェック)

<input type="checkbox"/> 根拠条文・法令の最新性を確認する	<input type="checkbox"/> 自社雛形・社内規程との差分を確認する
<input type="checkbox"/> 修正案は法務担当者がレビューしてから送付する	<input type="checkbox"/> AI出力に断定的すぎる表現がないかを確認する
<input type="checkbox"/> AI出力の前提に誤りや古い情報がないかを確認する	<input type="checkbox"/> 重要契約は弁護士その他専門家への確認を検討する

09 記入者・確認日

記入者	
記入日	
法務確認者	
法務確認日	

【免責事項】本シートは、一般的な法務実務の整理を目的とした参考資料であり、個別具体的な法律判断や契約上の助言を行うものではありません。生成AIの出力は正確性・最新性・完全性が保証されるものではなく、最終的な契約レビュー、契約交渉、リスク判断、相手方への回答、社内承認にあたっては、契約書本文、関連資料、交渉経緯、取引背景、適用法令、社内規程等を確認し、必要に応じて弁護士その他専門家に相談してください。